

Учреждение здравоохранения
«30-я городская клиническая
поликлиника»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ учреждения здравоохранения «30-я городская клиническая поликлиника»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для пациентов (далее – Правила) разработаны во исполнение части первой статьи 43 Закона Республики Беларусь от 18.06.1993 № 2435-ХІІ «О здравоохранении» (далее – Закон Республики Беларусь «О здравоохранении»), на основании Закона Республики Беларусь от 11.12.2020 № 94-З «Об изменении законов по вопросам здравоохранения и оказания психологической помощи», постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30.10.2015 № 104 «Об утверждении Примерных правил внутреннего распорядка для пациентов», закона Республики Беларусь от 07.01.2012 № 340-З «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; решения Мингорисполкома от 07.04.2020 № 1069 «Об утверждении плана» (с изменениями и дополнениями); указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (с изменениями и дополнениями), письма комитета по здравоохранению Мингорисполкома от 09.08.2013 № 4-4/3-89 «О необходимости отключения мобильных телефонов пациентами», иных нормативных правовых актов, в соответствии с лечебно-диагностическими возможностями учреждения здравоохранения «30-я городская клиническая поликлиника» (далее – Учреждение).

1.2. Для целей настоящих Правил используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь «О здравоохранении».

1.2. Правила регламентируют:

1.2.1. порядок обращения и пребывания в учреждении в амбулаторных условиях и в условиях отделения дневного пребывания;

1.2.2. режим работы учреждения, график работы должностных лиц учреждения;

1.2.3. права и обязанности пациентов;

1.2.4. запреты, действующие в учреждении;

1.2.5. правила поведения в общественных местах для пациентов и лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»;

1.2.6. порядок предоставления платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства;

1.2.7. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

1.2.8. порядок выдачи справок, выписок из медицинских документов пациенту либо лицам, указанным в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»;

1.2.9. порядок разрешения спорных и (или) конфликтных ситуаций между организацией здравоохранения и пациентом;

1.2.10. иные требования, установленные законодательством Республики Беларусь.

1.3. Учреждение обязано обеспечить условия для беспрепятственного ознакомления пациентов с настоящими Правилами, разместив их в общедоступных местах учреждения, где осуществляется регистрация пациентов (регистратура), а также в виде памятки, буклета или другого информационного материала. С правилами внутреннего распорядка поликлиники пациенты (опекун попечитель, сопровождающие лица) знакомятся устно. Правила также подлежат размещению на официальном сайте учреждения: www.30gr.by.

1.4. Во исполнение приказа комитета по здравоохранению Мингорисполкома от 30.11.2017 № 787 «Об утверждении типовой формы регламента оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических учреждениях г. Минска», в целях унификации порядка оказания медицинской помощи, установления обязательных требований, обеспечивающих необходимый уровень качества и доступности медицинской помощи в учреждении утвержден и действует Регламент оказания медицинской помощи в учреждении здравоохранения «30-я городская клиническая поликлиника».

1.5. Информирование учреждением населения об оказании медицинской помощи в целях улучшения её доступности и качества осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке информирования населения об оказании медицинской помощи в организациях здравоохранения, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 02.11.2005

№ 44 «О порядке информирования населения об оказании медицинской помощи в организациях здравоохранения и о порядке направления для получения медицинской помощи».

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТА И ПРЕБЫВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

2.1. В соответствии с частями первой и второй статьи 45 Конституции Республики Беларусь гражданам Республики Беларусь гарантируется право на охрану здоровья, включая бесплатное лечение в государственных учреждениях здравоохранения.

2.2. Право граждан Республики Беларусь на доступное медицинское обслуживание, согласно статье 4 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», обеспечивается:

- предоставлением бесплатной медицинской помощи на основании государственных минимальных социальных стандартов в области здравоохранения в государственных учреждениях здравоохранения;
- предоставлением медицинской помощи в государственных организациях здравоохранения за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;
 - доступностью лекарственных средств;
 - осуществлением мер по санитарно-эпидемиологическому благополучию населения;
 - проведением медицинских экспертиз.

2.3. В соответствии со статьей 14 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении» оказание медицинской помощи пациентам осуществляется на основании клинических протоколов или методов оказания медицинской помощи, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении».

2.4. Учреждение обеспечивает оказание пациентам медицинской помощи в соответствии со своими лечебно-диагностическими возможностями (в амбулаторных условиях, в условиях отделения дневного пребывания, вне учреждения – в случае выхода (выезда) медицинского работника организации по месту жительства или месту пребывания пациента), а также в случае необходимости направляют их для получения медицинской помощи в другие организации здравоохранения в порядке, определяемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь (Инструкция о порядке направления пациентов для получения медицинской помощи в

организации здравоохранения, утверждена постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 02.11.2005 № 44 «О порядке информирования населения об оказании медицинской помощи в организациях здравоохранения и о порядке направления для получения медицинской помощи»).

2.5. В целях своевременного оказания медицинской помощи граждане Республики Беларусь закрепляются за государственными учреждениями здравоохранения по их месту жительства (месту пребывания), а при наличии ведомственных организаций здравоохранения – также и по месту работы (учебы, службы).

Граждане Республики Беларусь также имеют право на получение медицинской помощи в государственных учреждениях здравоохранения вне их места жительства (места пребывания). Порядок оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь вне их места жительства (места пребывания) определяется Министерством здравоохранения Республики Беларусь (Инструкция о порядке оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь вне их места жительства (места пребывания), утвержденная постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22.11.2008 № 229 «Об утверждении Инструкции о порядке оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь вне их места жительства (места пребывания).

2.6. Медицинская помощь гражданам Республики Беларусь может быть оказана анонимно в порядке и на условиях, определяемых Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

2.7. При первом обращении пациента за оказанием медицинской помощи в учреждении на его имя заводится медицинская карта пациента (форма № 025/у-23 «Медицинская карта пациента для амбулаторно-поликлинических организаций»), утверждена Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 05.12.2023 № 188 «Об установлении формы медицинского документа».

Медицинская карта пациента заводится в регистратуре учреждения, заполняется только на основании документа, удостоверяющего личность пациента. В соответствии с подпунктом 1.1. пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 03.06.2008 № 294 «О документировании населения Республики Беларусь» документами, удостоверяющими личность являются:

- паспорт гражданина Республики Беларусь;
- вид на жительство в Республике Беларусь;
- удостоверение беженца
- идентификационная карта гражданина Республики Беларусь;

- биометрический вид на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина;
- биометрический вид на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства.

В случаях, предусмотренных законодательными актами, постановлениями Совета Министров Республики Беларусь, для удостоверения личности граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, а также для подтверждения их специального статуса (прав и обязанностей), кроме документов, указанных в части первой настоящего подпункта, могут использоваться иные документы.

2.8. На прием к врачу пациент может обратиться как по предварительной записи, так и в день обращения при наличии талона или по экстренным показаниям.

2.9. Организация предварительной записи пациента на прием к врачу в учреждении осуществляется:

- при непосредственном обращении пациента в регистратуру;
- по телефону;
- при помощи сети Интернет;
- в электронных очередях, установленных в учреждении.

Для удобства пациентов и учета их посещений в регистратуре учреждения пациенту предварительно выдается талон на прием к врачу установленной формы с указанием фамилии врача, номера очереди, номера кабинета и времени явки к врачу.

Пациенту рекомендуется:

- при невозможности явки к врачу в назначенное время (по талону) вернуть талон в регистратуру/сообщить об этом в регистратуру;
- за день до назначенного времени явки к врачу уточнить в регистратуре о наличии врача.

На прием к врачу по талону пациент обязан явиться заблаговременно, не менее чем за 5 (пять) минут до назначенного времени. В случае опоздания на прием более чем на 50% отведенного на прием времени, талон аннулируется; опоздавший пациент может быть принят после других, в случае наличия на то возможности у врача (между приемом других пациентов).

2.10. В случае если пациент обращается за оказанием медицинской помощи без предварительной записи он должен сообщить об этом в регистратуру.

2.11. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется учреждением в плановом и экстренном порядке после предварительного обследования или осмотра врача по профилю заболевания, с указанием в направлении на госпитализацию предварительного диагноза.

2.12. При состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отравление, другие состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью гражданина или окружающих его лиц), необходимо обратиться в государственную службу скорой (неотложной) медицинской помощи по телефону (103).

2.13. В соответствии со статьей 33 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»:

Экспертиза временной нетрудоспособности пациентов в связи с заболеванием, беременностью, родами и в иных случаях проводится лечащим врачом и (или) врачебно-консультационной комиссией учреждения в порядке, установленном Министерством Республики Беларусь (постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 24 декабря 2014 № 104 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения экспертизы временной нетрудоспособности»).

При экспертизе временной нетрудоспособности определяются необходимость и сроки временного освобождения пациента или лица, осуществляющего уход за больным членом семьи, от работы (службы, учебы), временного или постоянного перевода пациента по состоянию здоровья на другую работу (службу), а также принимается решение о направлении пациента в установленном законодательством Республики Беларусь порядке на медико-социальную экспертизу (экспертизу нарушения жизнедеятельности пациентов) или на военно-врачебную экспертизу.

По результатам проведения экспертизы временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности), который является основанием для временного освобождения пациента или лица, осуществляющего уход за больным членом семьи, от работы (службы, учебы). При оформлении листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) в целях соблюдения врачебной тайны заключительный диагноз кодируется. Порядок выдачи и оформления листков нетрудоспособности (справок о временной нетрудоспособности) устанавливается законодательством Республики Беларусь (постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 04 января 2018 г. № 1/1 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи и

оформления листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности»).

ГЛАВА 3 РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ, ГРАФИК РАБОТЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Режим работы учреждения утвержден решением Минского городского исполнительного комитета от 18 октября 2012 № 3244 «Об утверждении (согласовании) режима работы организаций, подчиненных комитету по здравоохранению Мингорисполкома», согласно подпункту 1.36 пункта первого которого режим работы учреждения:

- в летний период (с 16 мая по 30 сентября):
 - понедельник-пятница – начало работы – 07:00, окончание работы – 20:00, суббота – начало работы – 08:30, окончание работы – 15:00 (выполнение врачебных назначений на дому до 18:00), воскресенье и праздничные дни – дежурный врач на дому (для оформления медицинской документации) с 09:00 до 15:00, выполнение врачебных назначений на дому с 09:00 до 18:00;
 - в зимний период (с 1 октября по 15 мая):
 - понедельник-пятница – начало работы – 07:00, окончание работы – 20:00, суббота – начало работы – 8:30, окончание работы – 18:00, воскресенье – дежурный врач на дому (для оформления медицинской документации) с 09:00 до 18:00, выполнение врачебных назначений на дому с 9.00 до 18.00, праздничные дни – начало работы – 08:30, окончание работы – 18:00 (только регистратура и терапевтические службы).

3.2. График работы должностных лиц учреждения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, на основании нормативных правовых актов комитета по здравоохранению Мингорисполкома и с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь, Коллективным договором.

3.3. Прием граждан по личным вопросам главным врачом и его заместителями, а также иными должностными лицами учреждения осуществляется в соответствии с законодательством и локальными нормативными правовыми актами.

3.4. Информация о режиме работы учреждения, графике работы должностных лиц вывешивается на видном месте в холле учреждения, а также размещается на официальном сайте учреждения: www.30gp.by.

ГЛАВА 4 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТОВ

4.1. Пациент имеет право на:

- получение медицинской помощи;
- выбор лечащего врача и организации здравоохранения;
- участие в выборе методов оказания медицинской помощи;
- пребывание в организации здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;
- уважительное и гуманное отношение со стороны работников здравоохранения;
- получение в доступной форме информации о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор лиц, которым может быть сообщена информация о состоянии его здоровья;
- отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О здравоохранении»;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, всеми методами оказания медицинской помощи с учетом лечебно-диагностических возможностей организации здравоохранения;
- реализацию иных прав в соответствии с Законом Республики Беларусь «О здравоохранении» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Предоставление пациенту указанных выше прав не может осуществляться в ущерб здоровью других пациентов и нарушать их права и свободы.

4.2. Пациент обязан:

- заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению;
- уважительно относиться к работникам здравоохранения и другим пациентам;
- выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи;

- сообщать медицинским работникам о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, а также соблюдать меры предосторожности при контактах с другими лицами;

- информировать медицинских работников о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;

- соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов, бережно относиться к имуществу учреждения;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Республики Беларусь «О здравоохранении» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

- перед посещением учреждения пациенты должны сдать верхнюю одежду в гардероб учреждения, использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (надеть маску), тщательно вымыть руки (продезинфицировать руки с помощью антисептика для рук), соблюдать социальное дистанцирование. Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены.

4.3. В случае выхода (выезда) медицинского работника учреждения по месту жительства или месту пребывания пациента ему должен быть обеспечен беспрепятственный доступ в жилое помещение:

- в исправном состоянии должны быть кодовый замок, двери, звонок (в случае, если они не исправны – сотрудник регистратуры должен быть проинформирован об этом, а также о том, каким образом можно получить доступ в жилое помещение);

- обеспечить освещение лестничной клетки и наличие номера на квартире (при этом, медицинский работник не снимает обувь при посещении пациента на дому. Пациенты (законные представители пациента) могут предоставить бахилы, полиэтиленовые пакеты либо другие приспособления, одеваемые поверх личной обуви медицинского работника;

- обеспечить безопасность врача в период нахождения его в жилом помещении пациента (законных представителей) (изолировать домашних животных и пр.).

ГЛАВА 5

СОГЛАСИЕ НА МЕДИЦИНСКОЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВО. ПРАВО НА ОТКАЗ ОТ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

5.1. Согласно статье 43 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении» необходимым условием оказания медицинской помощи пациенту является наличие предварительного согласия совершеннолетнего пациента, если иное не предусмотрено данной статьей, или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», ознакомленных с целью медицинского вмешательства, прогнозируемыми результатами и возможными рисками.

5.2. Согласие на простое медицинское вмешательство дается устно пациентом или лицами, указанными в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении». Отметка о согласии на простое медицинское вмешательство делается медицинским работником в медицинских документах.

Отзыв согласия на простое медицинское вмешательство осуществляется лицами, давшими его. Отметка об отзыве согласия на простое медицинское вмешательство делается медицинским работником в медицинских документах.

5.3. Обязательным условием проведения сложного медицинского вмешательства является наличие предварительного письменного согласия совершеннолетнего пациента или лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении».

Согласие пациента на сложное медицинское вмешательство вносится в медицинские документы и подписывается пациентом либо лицами, указанными в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», и лечащим врачом.

5.4. Перечень простых медицинских вмешательств определяется Министерством здравоохранения Республики Беларусь (постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 мая 2011 г. № 49 «Об установлении перечня простых медицинских вмешательств»).

5.5. Пациент либо лица, указанные в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении» имеют право отказаться от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О здравоохранении».

При отказе от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, пациенту либо лицам, указанным в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», лечащим

врачом в доступной форме должны быть разъяснены возможные последствия отказа.

Отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, оформляется записью в медицинских документах и подписывается пациентом либо лицами, указанными в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», и лечащим врачом (статья 45 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»).

ГЛАВА 6 ВНЕОЧЕРЕДНОЕ И ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАЦИЕНТОВ

6.1. Вне очереди в организациях здравоохранения обслуживаются:

6.1.1. Инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий на территории других государств (пункт 12 статьи 12 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 № 1594-ХП «О ветеранах»).

К инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий на территории других государств относятся:

1. Военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие воинскую службу либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, партизаны, подпольщики, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в годы гражданской или Великой Отечественной войны в районах боевых действий.

2. Военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей воинской службы в государствах, где велись боевые действия.

3. Рабочие и служащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в районах боевых действий, на прифронтовых участках железных, автомобильных дорог, при строительстве оборонительных рубежей, военно-морских баз, аэродромов, и приравненные по пенсионному обеспечению к военнослужащим воинских частей действующей армии согласно специальным постановлениям и распоряжениям Правительства СССР;

4. Лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий.

5. Военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавшие участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника в период Великой Отечественной войны, а также в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территории Украинской ССР, Белорусской ССР и Прибалтийских республик в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при проведении этих операций.

6. Лица, привлекавшиеся органами местной власти в составе специальных формирований к разминированию территорий и объектов после освобождения от немецкой оккупации в 1943–1945 годах и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в этот период при выполнении заданий.

7. Работники, обслуживавшие действующие воинские контингенты в Афганистане или других государствах и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения боевых действий (статья 4 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»).

6.1.2. Ветераны Великой Отечественной войны (подпункт 1.1. пункта 1. постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20 декабря 2008 г. № 226 «О некоторых вопросах организации оказания медицинской помощи ветеранам Великой Отечественной войны в государственных организациях здравоохранения Республики Беларусь и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь и структурного элемента нормативного правового акта»);

Ветеранами Великой Отечественной войны являются лица, принимавшие участие в боевых действиях по защите Отечества или в обеспечении воинских частей действующей армии в районах боевых действий, а также лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны.

К ветеранам Великой Отечественной войны относятся:

1. Участники Великой Отечественной войны:

1.1. военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие воинскую службу либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии (флота) в период гражданской или Великой Отечественной войны, а также во время других боевых операций по

защите Отечества, партизаны и подпольщики гражданской или Великой Отечественной войны;

1.2. военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, проходившие в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

1.3. лица вольнонаемного состава Советской Армии, Военно-Морского Флота, войск и органов внутренних дел и органов государственной безопасности, занимавшие в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившиеся в этот период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсии на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

1.4. сотрудники разведки, контрразведки и другие лица, выполнявшие специальные задания в воинских частях действующей армии, в тылу противника или на территории других государств в период Великой Отечественной войны;

1.5. работники специальных формирований Народного комиссариата путей сообщения, Народного комиссариата связи, плавающего состава промысловых и транспортных судов и летно-подъемного состава авиации Народного комиссариата рыбной промышленности СССР, морского и речного флота, летно-подъемного состава авиации Главного управления Северного морского пути, переведенные в период Великой Отечественной войны на положение военнослужащих и выполнявшие задачи в интересах действующей армии (флота) в пределах тыловых границ действующих фронтов (оперативных зон флотов);

1.6. военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавшие участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника в период Великой Отечественной войны, а также в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территории Украинской ССР, Белорусской ССР и Прибалтийских республик в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года;

1.7. лица, принимавшие участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп в годы второй мировой войны на территории других государств;

2. Лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны.

3. Лица следующих категорий:

3.1. работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

3.2. члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

3.3. принимавшие участие в составе специальных формирований в разминировании территорий и объектов после освобождения от немецкой оккупации в 1943–1945 годах.

4. Лица, работавшие на предприятиях, в учреждениях и организациях города Ленинграда в период блокады с 8 сентября 1941 года по 27 января 1944 года и награжденные медалью «За оборону Ленинграда», и лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда».

Периоды отнесения воинских частей, штабов и учреждений к составу действующей армии, а также перечень городов и периоды их обороны во время Великой Отечественной войны утверждаются Министерством обороны Республики Беларусь.

Лица, осужденные за измену Родине, пособничество немецко-фашистским захватчикам и их союзникам в период Великой Отечественной войны или за участие в националистическом подполье на территории Украинской ССР, Белорусской ССР и Прибалтийских республик в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года и впоследствии не реабилитированные, ветеранами Великой Отечественной войны не признаются.

(статья 2 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»);

6.1.3. Герои Беларуси, Герои Советского Союза, Герои Социалистического труда, полные кавалеры орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы (статья 4 Закона Республики Беларусь от 21 февраля 1995 г. № 3599-ХІІ «О статусе Героев Беларуси, Героев

Советского Союза, Героев Социалистического Труда, полных кавалеров орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы»);

6.1.4. Доноры, награжденные нагрудным знаком отличия Министерства здравоохранения Республики Беларусь «Ганаровы донар Рэспублікі Беларусь», а также Доноры, награжденные знаком почета «Почетный донор Республики Беларусь», знаками «Почетный донор СССР», «Почетный донор Общества Красного Креста БССР» (статья 31[2]. Закона Республики Беларусь от 30 ноября 2010 г. № 197-З «О донорстве крови и ее компонентов»);

6.1.5. Беременные женщины (подпункт 2.8.2.4. пункта 2.8.2. приказа комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета от 21 ноября 2005 г. № 681 «О принятии дополнительных мер по искоренению из системы здравоохранения равнодушного отношения к пациентам, нуждам и обращениям граждан»);

6.2. в первую очередь обслуживаются:

6.2.1. Лица, необоснованно привлеченные к уголовной ответственности, подвергшиеся наказанию в виде лишения свободы ссылки, высылки, направления на спецпоселения, высланные за пределы республики в административном порядке, незаконно помещавшиеся по решениям судов в психиатрический стационар на принудительное лечение в связи с возбуждением уголовных дел, и другие лица, реабилитированные в соответствии с действующим законодательством, а также потерпевшие от политических репрессий дети, которые находились вместе с репрессированными родителями (пункт 1.4. постановления Совета Министров Белорусской ССР от 29 декабря 1990 № 349 «О предоставлении льгот лицам, необоснованно репрессированным в период 20-80-х годов и впоследствии реабилитированным»);

6.2.2. Бывшие узники фашистских концлагерей, тюрем, гетто и бывших несовершеннолетних узников иных мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы второй мировой войны (пункт 10 части первой статьи 24 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»).

Перечень мест принудительного содержания, нахождение в которых дает право на преимущества и льготы, установленные настоящей статьей, порядок и условия установления фактов и периодов нахождения в этих местах определяются Советом Министров Республики Беларусь (часть вторая статьи 24 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»);

6.2.3. Инвалиды с детства вследствие ранения, контузии, увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной

войны либо с последствиями военных действий (пункт 10 статьи 25 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-XII «О ветеранах»);

6.2.4. Граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, инвалиды вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (подпункт 1.4. пункта 1 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»);

6.2.5. Дети-инвалиды вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (подпункт 4.4 пункта 4 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»);

6.2.6. Граждане, принимавшим участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986–1987 годах в зоне эвакуации (отчуждения), и участникам ликвидации других радиационных аварий (подпункт 1.3. пункта 1. статьи 19 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»).

6.2.7. Граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988–1989 годах в зоне эвакуации (отчуждения), в 1986–1987 годах – в зоне первоочередного отселения или зоне последующего отселения, и участникам ликвидации других радиационных аварий (подпункт 1.4. пункта 1. статьи 20 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»).

6.2.8. Инвалиды по слуху, сопровождаемые сурдопереводчиками, имеющими соответствующее удостоверение (письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.09.2002 №04-7/5026);

6.2.9. Работники здравоохранения, в том числе бывшие работники здравоохранения, вышедшие на пенсию (пункт 10.4. Главы 3 Соглашения между комитетом по здравоохранению Мингорисполкома и Минской городской организацией Белорусского профсоюза работников здравоохранения на 2016-2018 годы).

ГЛАВА 7 ЗАПРЕТЫ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ В УЧРЕЖДЕНИИ

7.1. В учреждении запрещается:

7.1.1. курение (Декрет Президента Республики Беларусь от 17 декабря 2002 № 28 «О государственном регулировании производства, оборота и потребления табачного сырья и табачных изделий»), распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или одурманивающих веществ;

7.1.2. использование средств мобильной связи при нахождении в кабинете приема, в том числе во время оказания медицинской помощи.

7.2. Лица, совершившие правонарушения могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 8 ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ

8.1. В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, обеспечения личной безопасности работников учреждения, пациентов в здании и служебных помещениях учреждения запрещается:

- проносить в здания и служебные помещения учреждения огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
- находиться в служебных помещениях учреждения без разрешения;
- потреблять пищу в коридорах, на лестничных маршах и других помещениях;
- играть в азартные игры в помещениях и на территории учреждения;
 - громко разговаривать, шуметь, хлопать дверями;
 - оставлять малолетних детей без присмотра;
 - выносить из помещения учреждения документы, полученные для ознакомления;

- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;
- размещать в помещениях и на территории учреждения объявления без разрешения администрации;
- производить фото- и видеосъемку (включая аудиозапись) без предварительного согласования с администрацией учреждения (статья 28 Конституции Республики Беларусь, статья 151 Гражданского кодекса Республики Беларусь);
- выполнять в помещениях учреждения функции торговых агентов;
- находиться в помещениях учреждения в верхней одежде, грязной обуви;
- преграждать проезд медицинскому транспорту к зданию учреждения.

8.2. Запрещается нахождение в здании учреждения лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц они удаляются из здания и помещений учреждения сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

8.3. В соответствии со статьей 53 Конституции Республики Беларусь каждый обязан уважать достоинство, права, свободы и законные интересы других лиц. Защита части, достоинства и деловой репутации непосредственно регламентируется статьей 153 Гражданского кодекса Республики Беларусь, нормы которой применяются как в отношении граждан, так и в отношении юридических лиц.

Виды умаления чести и достоинства:

- 1) клевета;
- 2) оскорбление;
- 3) иные правонарушения, вплоть до применения физического насилия.

Совершение действий, умаляющих достоинство, права, свободы и законные интересы других лиц влечет в установленном законодательством порядке ответственность.

8.4. На основании Закона Республики Беларусь от 04.01.2014 № 122-З «Об основах деятельности по профилактике правонарушений» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения коррупции в здании учреждения ведется видеонаблюдение, а также аудиозапись.

ГЛАВА 9 МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

9.1 Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь, если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь (статья 5 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»).

9.2. Медицинское обслуживание иностранных граждан осуществляется только по их месту жительства (месту пребывания).

Закрепление иностранных граждан и лиц без гражданства для оказания медицинской помощи в государственных организациях здравоохранения вне их места жительства (места пребывания) в соответствии с постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря 2008 г. №229 «Об утверждении Инструкции о порядке оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь вне их места жительства (места пребывания) и признании утратившим силу постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10 июня 2002 г. №29» не осуществляется, так как противоречит норме, предусмотренной частью второй пункта 28[1] Положения о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 сентября 2007 №413 «О совершенствовании системы учета граждан по месту жительства и месту пребывания», согласно которой иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, временно выехавшие из места жительства, обязаны зарегистрироваться по месту пребывания не позднее одного месяца со дня прибытия в порядке, установленном в главе 3 вышеуказанного Положения.

Согласно части первой и второй статьи 23.53 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях проживание без регистрации по месту жительства или по месту пребывания в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной,

считается административным правонарушением, за которое, соответственно, предусмотрена административная ответственность.

ГЛАВА 10

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ И ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

10.1. Медицинские услуги сверх установленного государством гарантированного объема бесплатной медицинской помощи являются дополнительными и оказываются государственными учреждениями здравоохранения на платной основе в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения»).

10.2. Платные медицинские услуги в государственных учреждениях здравоохранения оказываются гражданам Республики Беларусь на основании письменных договоров (за исключением платных медицинских услуг, оказываемых анонимно).

10.3. Перечень платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь государственными учреждениями здравоохранения, устанавливается Советом Министров Республики Беларусь (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10.02.2009 № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения»).

10.4. Цены на платные виды медицинских услуг, оказываемых населению в государственных организациях здравоохранения, формируются в установленном порядке.

10.5. Информация о платных видах медицинских услуг, оказываемых населению в государственных учреждениях здравоохранения, а также порядок и условия их предоставления населению размещаются на информационных стендах в доступных для обозрения местах, а также в сети Интернет на официальном сайте учреждения <https://30gp.by/>.

10.6. Правовое регулирование оказания платных медицинских услуг осуществляется на основании норм главы 39 Гражданского кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 90-З «О защите прав потребителей», а также иных норм права.

10.7. Оказание платных медицинских услуг иностранным гражданам и лицам без гражданства (за исключением случаев,

предусмотренных статьей 5 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении») осуществляется в порядке аналогичном порядку осуществления платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь.

ГЛАВА 11 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

11.1. В соответствии со статьей 46 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении» информация о состоянии здоровья пациента предоставляется лечащим врачом пациенту или лицам, указанным в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении». Совершеннолетний пациент вправе определить лиц, которым следует сообщать информацию о состоянии его здоровья, либо запретить ее сообщение определенным лицам.

Информация о состоянии здоровья пациента излагается лечащим врачом в форме, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии и доступной для понимания лица, не обладающего специальными знаниями в области здравоохранения.

По желанию пациента, уполномоченных им лиц или лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», выдаются выписки из медицинских документов, медицинские справки о состоянии здоровья и другие документы, содержащие информацию о состоянии здоровья пациента, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Использование информации о состоянии здоровья пациента в образовательном процессе и научной литературе допускается только с согласия пациента либо лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении».

Информация о факте обращения пациента за медицинской помощью и состоянии его здоровья, сведения о наличии заболевания, диагнозе, возможных методах оказания медицинской помощи, рисках, связанных с медицинским вмешательством, а также возможных альтернативах предлагаемому медицинскому вмешательству, иные сведения, в том числе личного характера, полученные при оказании пациенту медицинской помощи, а в случае смерти – и информация о результатах патологоанатомического исследования составляют врачебную тайну.

Предоставление информации, составляющей врачебную тайну, без согласия пациента или лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», допускается по запросу в

письменной форме и (или) в виде электронного документа, оформленного в соответствии с законодательством Республики Беларусь об электронных документах и электронной цифровой подписи:

- Министерства здравоохранения Республики Беларусь, главных управлений, управлений (отделов) здравоохранения областных исполнительных комитетов и комитета по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета в целях организации оказания медицинской помощи пациенту, осуществления в пределах их компетенции контроля за правильностью ее оказания или при угрозе распространения инфекционных заболеваний, а также при осуществлении государственного санитарного надзора;

- организаций здравоохранения в целях организации оказания медицинской помощи пациенту или при угрозе распространения инфекционных заболеваний;

- органов уголовного преследования и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством;

- органов внутренних дел о явке (неявке) лица, обязанного возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, в государственную организацию здравоохранения для прохождения медицинского осмотра, а также о прохождении (непрохождении) этим лицом медицинского осмотра;

- органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в связи с осуществлением такой деятельности;

- страховых организаций, Белорусского бюро по транспортному страхованию для решения вопроса о назначении страховых выплат;

- местных органов военного управления для медицинского освидетельствования граждан при призыве на воинскую службу;

- органов дознания в связи с проведением экспертиз для решения вопроса о возбуждении уголовного дела;

- органов внутренних дел о прохождении (непрохождении) медицинского переосвидетельствования водителей механических транспортных средств, самоходных машин, наличии заболевания или противопоказания, препятствующих управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами;

- нанимателя в связи с проведением расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

- в иных случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

Кроме случаев, указанных в части седьмой настоящей статьи, без согласия лица, обязанного возмещать расходы, затраченные

государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, или лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», государственная организация здравоохранения предоставляет засвидетельствованную копию заключения врачебно-консультационной комиссии о наличии либо отсутствии заболеваний, при которых родители не могут выполнять родительские обязанности, по запросу в письменной форме и (или) в виде электронного документа, оформленного в соответствии с законодательством Республики Беларусь об электронных документах и электронной цифровой подписи:

- управлений (отделов) образования местных исполнительных и распорядительных органов – в случаях, когда дети находятся на государственном обеспечении в детских домах семейного типа, опекунских семьях, приемных семьях;

- детских интернатных учреждений, государственных учреждений профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, детских домов семейного типа, опекунских семей, приемных семей – в случаях, когда дети находятся на государственном обеспечении в этих учреждениях, семьях;

- прокурора.

После смерти пациента разглашение информации, составляющей врачебную тайну, не допускается, за исключением случаев:

- предусмотренных абзацами четвертым и одиннадцатым части седьмой настоящей статьи;

- если при жизни пациент дал в порядке, установленном Министерством здравоохранения Республики Беларусь, письменное согласие на разглашение информации, составляющей врачебную тайну, после его смерти в отношении определенного либо неопределенного круга лиц;

- предоставления информации лицам, указанным в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении».

В целях организации оказания медицинской помощи пациенту, а также предотвращения распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний информация, составляющая врачебную тайну, может направляться организацией здравоохранения в иные государственные организации здравоохранения, к компетенции которых относится решение соответствующих вопросов, в порядке, установленном Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Организации здравоохранения обязаны представлять информацию, составляющую врачебную тайну, без согласия пациента или лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О

здравоохранении», а также без запроса, указанного в абзаце первом части седьмой настоящей статьи:

- в правоохранительные органы при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью причинен в результате противоправных действий, в том числе дорожно-транспортных происшествий, а также в случаях, если состояние или заболевание пациента могут угрожать жизни и (или) здоровью людей, в порядке и по перечню, установленным Положением о порядке представления организациями здравоохранения в правоохранительные органы информации, составляющей врачебную тайну, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 декабря 2014 г. № 1192 «Об утверждении Положения о порядке представления организациями здравоохранения в правоохранительные органы информации, составляющей врачебную тайну»;

- в органы государственного управления, осуществляющие организацию мероприятий и координирующие деятельность республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов в ходе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, актов терроризма и массовых беспорядков, в отношении лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, актов терроризма и массовых беспорядков;

- в Министерство иностранных дел Республики Беларусь в отношении иностранных граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, актов терроризма и массовых беспорядков.

Обязанность сохранять врачебную тайну наравне с медицинскими работниками распространяется также на лиц, которым в установленном настоящим Законом порядке стали известны сведения, составляющие врачебную тайну.

Учреждение здравоохранения обеспечивает хранение медицинских документов в соответствии с требованиями сохранения врачебной тайны.

11.2. Право на врачебную тайну – личное неимущественное право физического лица, которое в соответствии с пунктом 3 статьи 1033 Гражданского кодекса Республики Беларусь может осуществляться и защищаться наследниками, к которым гражданское законодательство относит, в первую очередь детей, супруга и родителей умершего.

11.3. Медицинская карта пациента для амбулаторно-поликлинических организаций, является собственностью учреждения здравоохранения, формой статистической отчетности, которая заполняется врачами, медицинскими работниками, с применением

терминов и обозначений, сокращений и др., понятных для медицинских специалистов и могут быть неправильно истолкованы неспециалистами в области здравоохранения.

Медицинские карты пациентов для амбулаторно-поликлинических организаций хранятся в регистратуре учреждения, имеют определенные сроки хранения и выдаче на руки пациентам не подлежат (письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31.07.2009 №02-3-10/738-355).

При необходимости пациент или его законный представитель может ознакомиться со своей медицинской картой (Форма 025/у-23) в присутствии медицинских работников. При необходимости, устно, доступным языком, врач дает необходимую информацию и пояснения.

ГЛАВА 12 ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКИХ ДОКУМЕНТОВ ПАЦИЕНТУ

12.1. По желанию пациента, уполномоченных им лиц или лиц, указанных в части второй Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», организации здравоохранения выдают выписки из медицинских документов, медицинские справки о состоянии здоровья и другие документы, содержащие информацию о состоянии здоровья пациента, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь (часть четвертая статьи 46 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении»).

12.2. Порядок выдачи выписок из медицинских документов, медицинских справок о состоянии здоровья и других документов, содержащих информацию о состоянии здоровья пациента регламентируется Директивой Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 № 2 «О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения», Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан», а также Законом Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур» (далее - Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур»).

12.3. В целях выполнения вышеуказанных нормативных правовых актов, надлежащей организации работы по выдаче выписок из медицинских документов, медицинских справок о состоянии здоровья и других документов в учреждении приказом главного утвержден

перечень административных процедур, а также определены лица ответственные за их осуществление.

12.4. Информация о работе учреждения по заявительному принципу «Одно окно» размещается на соответствующем стенде, а также на официальном сайте учреждения.

12.5. Заинтересованное лицо в случае несогласия с принятым решением может обратиться к заведующему структурным подразделением, заместителям главного врача или главному врачу для получения дополнительных разъяснений. Структура подчиненности подразделений главному врачу и его заместителям располагается на стенде «Одно окно».

12.6. В случае несогласия с принятым решением Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З «Об основах административных процедур» предусматривается подача административной жалобы.

Административная жалоба направляется в государственный орган, иную организацию, вышестоящие по отношению к уполномоченному органу, принявшему административное решение, либо в государственный орган, иную организацию, к компетенции которых в соответствии с законодательными актами относится рассмотрение таких жалоб (далее - орган, рассматривающий жалобу) (статья 30 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»).

Административная жалоба может быть подана в орган, рассматривающий жалобу, в течение одного года со дня принятия обжалуемого административного решения (статья 31 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»).

Административная жалоба подается в письменной форме и в ней должны быть указаны: наименование органа, рассматривающего жалобу; сведения о заинтересованном лице (фамилия, собственное имя, отчество, место жительства (место пребывания) - для граждан; наименование и место нахождения - для юридических лиц); наименование уполномоченного органа, принявшего обжалуемое административное решение; содержание обжалуемого административного решения; основания, по которым заинтересованное лицо считает обжалуемое административное решение неправомерным; требования заинтересованного лица; представляемые вместе с административной жалобой документы и (или) сведения (при их наличии); подпись гражданина, либо подпись руководителя юридического лица или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать жалобу, заверенная печатью юридического лица, либо подпись представителя заинтересованного лица (электронная

цифровая подпись таких лиц) (статья 32 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»).

ГЛАВА 13 ПОРЯДОК ВЫЗОВА ВРАЧА НА ДОМ

13.1. Показания для вызова врача общей практики на дом:

13.1.1. повышение общей температуры тела выше 38°, не снижающееся при приеме жаропонижающих лекарственных средств;

13.1.2. острые инфекционные заболевания, сопровождаемые тошнотой, рвотой, многократным жидким стулом;

13.1.3. резкое повышение артериального давления до индивидуально высоких цифр с проявлениями общемозговой симптоматики (головная боль, головокружение, тошнота, рвота, общая слабость), не купирующееся приемом гипотензивных лекарственных средств;

13.1.4. интенсивная боль в позвоночнике и суставная боль с ограничением передвижения в пределах квартиры;

13.1.5. тяжелое течение онкологических заболеваний (болевого синдром, интоксикация);

13.1.6. инвалидность I и II групп с ограничением передвижения в пределах квартиры;

13.1.7. оформление рецептов для получения лекарственных средств и изделий медицинского назначения для нетранспортабельных пациентов;

13.1.8. обслуживание визитов, переданных станцией СМП (согласно перечню оснований для передачи сведений в амбулаторно-поликлинические учреждения здравоохранения для взрослого населения о вызове бригады скорой медицинской помощи для выполнения активного посещения медицинскими работниками, утвержденному приказом комитета по здравоохранению Мингорисполкома от №763 от 27.12.2020 «Об утверждении Перечня оснований для передачи сведений в амбулаторно-поликлинические учреждения здравоохранения о вызове бригады скорой медицинской помощи»);

13.1.9. консультация нетранспортабельных пациентов перед оформлением направления в МРЭК.

13.2. Не является обоснованным вызов врача на дом:

13.2.1. с целью выписки рецептов на льготной основе для пациентов с хроническими заболеваниями, получающих лекарственные средства постоянно в плановом порядке;

13.2.2. с целью направления на плановую госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном обследовании и лечении;

13.2.3. с целью проведения консультации по результатам выполненных при посещении поликлиники или других учреждений здравоохранения исследований;

13.2.3 с целью выдачи медицинских документов (справок, выписок и т.д).

13.3. При вызове врача общей практики на дом пациент либо представитель пациента обязан сообщить следующую информацию:

- 1) Ф.И.О.пациента, возраст;
- 2) адрес регистрации и фактический адрес проживания, номер домофона, № телефона;
- 3) жалобы (четко сформулировать);
- 4) обеспечить доступ врача общей практики в подъезд (дом) и непосредственно к пациенту.

13.4. Вызывая врача на дом, Пациент проверяет и выполняет следующее:

13.4.1. физическую и техническую доступность к помещению:

- 1) присутствует ли на двери ваш номер квартиры;
- 2) работоспособность домофона;
- 3) работоспособность звонка;

13.4.2. если в доме присутствуют животные, Пациент ограничивает доступ животного к месту проведения осмотра

13.4.3. Пациент подготавливает к приходу врача:

- 1) место для верхней одежды и бахилы, так как врач не разувается;
- 2) мыло и чистое сухое полотенце;
- 3) стул для врача и стул для сумки врача;
- 4) освещенность в комнате;
- 5) выключает технику, препятствующую проведению осмотра.

ГЛАВА 14

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ И (ИЛИ) КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ПАЦИЕНТОМ

14.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций Пациент имеет право обратиться к администрации Учреждения для её решения, по существу.

14.2. Пациенты (или их законные представители) могут направить заявления, обращения и предложения для рассмотрения администрацией учреждения, для чего организованы следующие формы работы:

«горячая» телефонная линия, тел. (8029) 881-20-89;

«телефон доверия», тел. 268-56-54, работает круглосуточно, в режиме автоответчика;

книга замечаний и предложений - находится в регистратуре Учреждения и предоставляется по требованию граждан;

прием письменных обращений осуществляется по почте (на адрес Учреждения г. Минск, ул. Кольцова, 53/2) или непосредственно по будням с 08:00. до 17:00,

прием электронных обращений осуществляется посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (система учета и обработки обращений) обращения.бел.

личный прием граждан главным врачом и его заместителями, по отдельному графику, в т.ч. по субботам (график размещен на информационных стендах регистратуры Учреждения и на сайте Учреждения www.30gp.by).